

Eğitimde Bilişim Teknolojileri Kullanımı Kursu

Etkinlik Programı

1.Etkinliğin Adı

Eğitimde Bilişim Teknolojileri Kullanım Kursu

2.Etkinliğin Amaçları

- Çevre birimlerini (Tarayıcı, yazıcı, dijital ses ve görüntü cihazları) kullanabilme
- Çevre birimlerini kullanarak ders materyali için ham kaynak sağlama
- Güvenlik yazılımlarını kullanabilme
- Video ses yazılımları ile örnek ders materyali hazırlayabilme
- Masaüstü yayıncılık programı ile broşür, bülten, kartpostal, kartvizit, el ilanı hazırlayabilme,
- Resim yazılımı ile resimleri eğitsel amaçlı materyal hazırlamak için düzenleyebilme,
- Hazırlanan örnek materyalleri örnek konu içerisinde sunabilme,
- Web 2.0 araçlarını eğitsel amaçlı kullanabilme,
- Elektronik tahtaları sınıf ortamında kullanabilme,

3.Etkinliğin Süresi

15 gün / 75 saat

4.Etkinliğin Hedef Kitlesi

Temel bilgisayar kullanım becerisine sahip öğretmenler

5.Etkinliğin Uygulanması ile İlgili Açıklamalar

- Bu eğitim temel bilgisayar kullanım bilgisine sahip öğretmenlerin çevre birimleri, güvenlik yazılımları ve akıllı tahtayı etkin kullanabilmeleri, eğitim programındaki yazılımları kullanarak örnek ders materyalleri hazırlayabilmelerini hedeflemiştir.
- Bu eğitim etkinliği, Elektronik tahtası, en az 15 bilgisayarı ve internet bağlantısı olan bilişim teknoloji sınıfında gerçekleştirilecektir.

6.Etkinliğin İçeriği

| GÜN | SÜRE | İŞLENECEK KONULAR |
|-----|------|--|
| 1 | 5 | Açılış İşletim Sistemleri <ul style="list-style-type: none">Genel tanım, Bilgisayarı açma / kapama, Masaüstü kavramları, Masaüstü öğeleri, Başlat menüsü ve görev Çubuğu, Hızlı başlat araç çubuğu, Windows yardımMasaüstü özellikleri, Masaüstünü özelleştirmek, Simgeleri düzenleme, Masaüstüne yeni kısayol eklemek,Klasör ve dosya kavramı, Klasör ve dosya oluşturma yöntemleri, Klasör ve dosyalarda değişiklik, silme, kopyalama, çoğaltma, kısayol oluşturma, yeniden adlandırma vb işlemler |
| 2 | 5 | İnternet üzerinden araştırma teknikleri <ul style="list-style-type: none">İnternet tarayıcı programı kullanımı ve ayarları(Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome)Materyal arama teknikleri (Resim, ses, belge vb.)Doküman ve Program indirme ve kurulum yöntemleri İnternet Üzerinden İletişim <ul style="list-style-type: none">E-posta programı kurulumu ve ayarlarıE-posta kullanımıE-posta eki hazırlama teknikleriDosya sıkıştırma Güvenlik Yazılımları <ul style="list-style-type: none">Antivirüs programlarının tanıtımı ve kullanımıSpyware programlarının tanıtımı ve kullanımı |
| 3 | 5 | Çevre Birimlerinin Kullanımı <ul style="list-style-type: none">Tarayıcı KullanımıBelge tarama, Resim Tarama, PDF doküman hazırlamaYazıcı kullanımıSürücülerin yüklenmesi, Yazıcı Ayarları, Ağ yazıcılarıDijital ses ve görüntü cihazlarından bilgisayara veri aktarma |

| | | |
|----|---|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • CD veya DVD yazma • Projeksiyon cihazının kullanımı |
| 4 | 5 | <p>Resim / Fotoğraf işleme yazılımının Eğitim Materyali Hazırlama Amaçlı Kullanımı (MS Office Picture Manager.)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Resim/fotoğraf işleme yazılımını kurma ve çalıştırma • Resim dosya formatlarının (jpeg, tiff, bmp, gif vb.) genel özellikleri ve kullanım yerlerini açıklama • Diğer resim işleme yazılımlarının özelliklerini ve işlevlerini açıklama • Resimlerin özniteliklerini yazılımı kullanarak değiştirme • Resim Boyutlandırma, Resim döndürme ve kaydetme, Resim kırpma, Kırmızı göz giderme, Renk değişiklikleri, Resim sıkıştırma |
| 5 | 5 | <p>Video Ses İşleme Yazılımının Eğitim Materyali Hazırlama Amaçlı Kullanımı (Windows Movie Maker, Audacity)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Video/ses işleme yazılımını çalıştırma ve görüntü formatları • Video/ses işleme yazılımı programın genel ayarları • Video kamerayla bilgisayar arasındaki bağlantıyı sağlayacak donanımları ve yazılımları tanıma • Video / ses işleme yazılımını kullanarak bilgisayara bir video kameradan, web kamerasından veya başka bir video kaynağından ses ve video alma • Dijital ortam dosyalarını programa alma • Ses, video ve resim dosyalarını düzenleme (yazı, video geçişleri, video efektleri ekleme, ses ekleme) ve video filmi hazırlama • Video / ses işleme yazılımı ile oluşturduğu filmleri ve sesleri bilgisayara ya da CD'ye kayıt etme |
| 6 | 5 | <p>Masaüstü Yayıncılık Yazılımının Eğitim Materyali Hazırlama Amaçlı Kullanımı (MS Publisher)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Masaüstü yayıncılık yazılımını çalıştırma ve ayarlarını yapma • Yayın tasarımlarını kullanma • Masaüstü yayıncılık yazılımını kullanarak broşür, bülten oluşturma • Masaüstü yayıncılık yazılımını kullanarak kartvizit, kartpostal, tebrik kartı, el ilanı, bülten, broşür, takvim oluşturma |
| 7 | 5 | <p>Çoklu Ortam Sunusu Hazırlama Yazılımının Eğitim Materyali Hazırlama Amaçlı Kullanımı (MS Power Point)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sunu hazırlama teknikleri. • Slaytlar oluşturma ve düzenleme. • Sunuya metin, resim, ses, video, grafik, tablo, eylem düğmesi ekleme. • Slayt öğelerine efekt verme. • Slaytlar arasında geçişler oluşturma ve slaytları slayt gösterisi görünümünde sunma • Slaytlarda ön izleme yapar, sunuya notlar ekleme • Sunu hazırlama yazılımını kullanarak etkili ve görsel yönden uygun nitelikte sunular hazırlama • Paketle-gönder özelliğini kullanarak sunuyu paketleme • Sunuyu web de yayınlanacak formatta kayıt etme |
| 8 | 5 | Seçilen konu çerçevesinde Sunu hazırlama uygulamaları |
| 9 | 5 | <p>Web 2.0 Araçlarının (Blog, Google Dökümanlar) Eğitim Materyali Hazırlama Amaçlı Kullanımı</p> <ul style="list-style-type: none"> • Web 2.0 Araçlarını tanıma ve çalıştırma • Web 2.0 Araçlarının özellikleri ve işlevleri • Google Dökümanlar ile ortak çalışma |
| 10 | 5 | <p>Günlük (Blog) kullanarak ortak çalışma uygulamaları hazırlama</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sınıf oluşturma • Yetkilerin tanımlanması • Kişisel blog alanlarına ulaşım ve içerik ekleme |

